



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
PROCEDIMIENTO PARA LA CONSTATAción FÍSICA DE BIENES MUEBLES PARA ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIO	S/N	24 de noviembre 2017	<a href="#">PROCEDIMIENTO PARA LA CONSTATAción FÍSICA DE BIENES MUEBLES PARA ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIO</a>
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL		
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):	DIRECCION ADMINISTRATIVA		
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):	ING. FELIPE ARQUIMEDES OSORIO OCHOA		
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	<a href="mailto:felipe_osorio@salitre.gob.ec">felipe_osorio@salitre.gob.ec</a>		
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	042792171 - 042793498		